

SERVEIS DEL CENTRE

ESCOLA MATINERA

Inici: des del 1^r dia lectiu.
L'horari és de les **7'00** h. fins a les **9'00** h.

HORARI	De 7,00 a 9,00	De 8,00 a 9,00
1 fill	35,00	20,00
2 fills	60,00	34,00
3 fills	84,00	48,00
1 dia esporàdic	4,00	3,00

Assegurança anual obligatòria d'accidents i responsabilitat civil: **5 euros**.
Es paga directament a la **monitora**.

MENJADOR ESCOLAR

Inici: des del 1^r dia lectiu.
L'horari és de **14'00** a **16'00** hores.

Els preus són:

- * Fixos 3, 4 o 5 dies: 5,90 €
- * Eventuals i Fixos 1 o 2 dies a la setmana: 6,40 €

Comensals eventuals i anul·lacions:

- * S'ha d'avisar a secretaria entre les **9** i les **9'15**

APORTACIÓ ECONÒMICA DELS ALUMNES

La quota per educació primària, a ingressar al setembre és:

Material	38€	Fotocòpies	5 €	Agenda	5 €	Sortides i activitats	30 €	TOTAL	78 €
								L	

- Els socis de l'AMIPA tenen un descompte de **10 €**.
- Les famílies que tinguin dificultats econòmiques per pagar la quota, el fons de llibres, les sortides, etc. ho poden comunicar a Secretaria i es facilitaran els pagaments.
- El compte corrent per fer l'ingrés és:
BANKIA ES73 2038 3403 0560 0001 7390
- L'ingrés s'ha de fer **de dia 12 a dia 28 de setembre** i s'ha d'entregar el rebut a la tutora.

ENTRADES I SORTIDES

- L'horari d'entrada a l'escola és a les **8:55h** i el de sortida és de les **14:00h** per la **porta nº 1**. A les **9:10** es tancaran les barreres.
- A les **8:50h** s'obriran les barreres per aquells/es alumnes que venen en bicicleta, patinet... i el puguin deixar estacionat dins el recinte i d'aquesta manera no es fa un tap a l'entrada. Una vegada estacionat sortiran fora esperant que sigui l'hora per entrar.
- El dies que plou s'obriran les barreres abans d'hora i podreu esperar davall la porxada.
- Es prega puntualitat. Els pares han de deixar que entrin tot sols per la barrera. Formaran una fila i esperaran el/la mestra per entrar.
- Si no s'entra dins l'horari normal o per anar a Secretaria s'ha de fer per la **PORTA nº 2**. i un/a mestre/a de guàrdia s'encarregarà d'anar a cercar o acompanyar l'infant.
- Si qualche pare/mare vol comentar qualche assumpte a la mestra, per favor, esperau els darrers a recollir els vostres fills. Han de ser coses puntuals, perquè de 14h. a 15h. tenim altres tasques assignades.
- Si l'infant ha de sortir de l'escola abans d'hora o ha d'arribar tard s'ha d'avisar a la mestra.

AGENDA

L'agenda serà una eina de comunicació entre escola i família. És molt **important** que la **reviseu cada dia i signau-la** si cal. També podeu fer-ne ús.

És obligatori justificar les faltes d'assistència per escrit.

TRIMESTRES/ AVALUACIONS

El curs escolar està dividit en 3 trimestres:

1r trimestre	12 de setembre al 21 de desembre
2n trimestre	7 de gener al 29 de març
3r trimestre	1 d'abril al 21 de juny

COMUNICACIÓ DE DESPLAÇAMENT FAMILIAR TEMPORAL A LA DIRECCIÓ DEL CENTRE.

Per tal de justificar les faltes d'assistència degut a un desplaçament temporal (viatge, vacances familiars...), s'ha de comunicar aquest fet al tutor/a amb prou antelació.

RETORN DE LES PROVES D'AVUACIÓ

Us volem informar que s'han de conservar en el centre tot el material d'avaluació que hagi pogut contribuir a donar una qualificació (proves escrites, treballs i qualsevol altra producció de l'alumnat).

Per aquest motiu us demanem un compromís ferm de què tornareu signat al centre el material d'avaluació que el/la mestre/a us envii per a què pugueu dur el seguiment de l'evolució acadèmica del/a vostre/a fill/a. En el cas de què es perdi, el/la mestre/a no us els podrà enviar un altre cop, encara que sempre es podran consultar a les entrevistes de tutoria, els dijous de 14 a 15h.

AUTORITZACIONS

Quan es matricula un/a alumne al centre es signen una sèrie d'autoritzacions:

- ★ Drets d'imatge i veu(pàgina web del centre, ...)
- ★ Autorització per a sortides pel poble (biblioteca, mercat, ...)
- ★ Sol·licitud de Religió o Valors socials i cívics.
- ★ Enviament de sms i e-mail.
- ★ Autorització per acompanyar al metge en cas d'accident.

En el cas en què es vulgui canviar alguna autorització s'ha de **passar per secretaria**.

OBJECTES TROBATS/PERDUTS

- Devora la porta principal tenim un racó d'objectes trobats (roba, carmanyoles, etc). Podeu anar passant si els vostres fills han perdut algun objecte.
- A finals de cada trimestre aquest racó es buidarà. Tota la roba no recollida es donarà a Càritas i els altres objectes es reciclaran.
- Remarcam la importància de **posar el nom** a tots els objectes que duen els alumnes.

ESCOLA SENSE FUMS... CARRIL BICI

Vos convidam a què faceu ús del carril bici i vingueu a l'escola a peu o amb un mitjà de transport no contaminant.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Les activitats extraescolars estan organitzades per l'AMIPA.

amiparodamilans@gmail.com

<http://amiparodamilans.blogspot.com.es/>

APP CEIP RODAMILANS

Estem posant en marxa l'**app del CEIP Rodamilans**. Us informarem quan ja la pugueu començar a utilitzar.

PROJECTES DE CENTRE

PROJECTE D'INNOVACIÓ PEDAGÒGICA:

- * Inclusió i metodologies actives:
- * Aprenentatge cooperatiu.
- * Tallers (experiments, costura, radiomilans, programació, creativitat...).
- * Racons de matemàtiques i racons de llengües amb treball manipulatiu i real.
- * Ús de les TAC: Google Suite, Kahoot, Thatquiz, Code, l'Scratch, Edudigital, Pixton, makeblock...

PROJECTE DE GESTIÓ DE QUALITAT I MILLORA CONTÍNUA.

El centre ha definit la qualitat com a part fonamental de la seva política i de la seva estratègia i ha adoptat els sistemes de gestió basats en la qualitat com a models de referència per la gestió del centre.

DE LA TERRA AL CURRÍCULUM:

Hort escolar. Parades en crestell, corralet, bosc mediterrani, plantes aromàtiques.
La botiga ecològica.
Tallers de cuina.
Selecció i recollida de residus.
Estalvi d'energia.
Botigueta de materials.
Berenars de fruita.

XARXIPÈLAG :

- * Pàgina web.
- * Blocs de les aules.
- * Site Ràdiomilans.
- * Google Suite: correu electrònic amb domini del centre per a cada alumne(Classroom, drive, documents, formularis google...)
- * Fons TAC (Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Coneixement)
- * Diferents dispositius: notebooks, chromebooks, pdi, ordinadors de taula, tabletas.

ANIMACIÓ A LA LECTURA:

Apadrinament lector
Servei de préstec de llibres
Bibliopati
Visites a la biblioteca municipal

SOM COMUNITAT:

- * Trobades: L'escola que volem.
- * Trobades familiars.
- * Jornada de pares.
- * Cooperació per la Pau – Teatre fòrum.
- * Pla de convivència.
- * Pràctiques Restauratives.
- * Prevenció Assetjament escolar.

FONS DE LLIBRES:

Es fonamenta en la reutilització durant quatre cursos escolars dels llibres de text pels alumnes que es comprometen a fer-ne un bon ús.

- * Reutilització de llibres de text.
- * Fons de contes d'educació infantil.

FONS SOLIDARI:

Protocol d'ajuda per a les famílies que es troben en una greu situació econòmica o de vulnerabilitat social
Berenars i cursa Solidària

JOCS DE PATI:

Un pati per a tots: torn d'ús de les pistes i els jocs exteriors.
Autoregulació en el joc.
Tallers de millorar.

EDUCACIÓ VIAL:

Polícia Tutor
Sessions Teòriques
Parc Vial

CENTRE EN PRÀCTIQUES DE LA UIB

Formam part dels centres col·laboradors amb l'UIB pels alumnes de magisteri, pràcticum I i II.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Servei organitzat per l'AMIPA del centre per donar cobertura horària els horabaixes i així facilitar la conciliació laboral de les famílies amb l'escola.

FESTES POPULARS

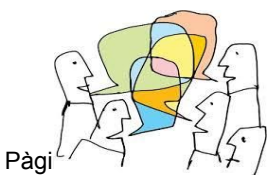
Celebració de les festes populars i tradicionals de les Illes Balears i del nostre poble:
Les Verges, Nadal, Sant Antoni, Sa Rua, Pasqua, Sant Jordi, Sant Marc, Festa de final de curs.

CLOENDA

Volem remarcar la importància que té per nosaltres tenir una bona comunicació amb les famílies.

També ho és conèixer qualsevol circumstància personal, familiar, mèdica, etc. que pugui influir en els nins/es. Tota la informació que ens aportau és confidencial.

Per aclarir qualsevol dubte, malentès, etc. dirigiu-vos a la tutora del vostre fill/a i si després és necessari parlau amb l'equip directiu.



Bon curs!!